

## 2. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(2.1 – 2.5)

---

## 2. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2.1 อ.ก.ม. ครั้งที่ 10/2531 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2531

เรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล  
การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ด้วย ก.ม. ได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการ  
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการใหม่ ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 5 ลงวันที่  
10 พฤษภาคม 2531 นั้น

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ตามมติ ก.ม. ดังกล่าวข้างต้น  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เห็นสมควรขออนุมัติ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยฯ กำหนด  
วิธีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดังนี้

### 1. ระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

1.1 กำหนดระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ได้รับ  
การบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(ก) แห่งกฎทบทวง  
ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) เป็นระยะเวลา 6 เดือน โดยให้มีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่า  
1 ภาคการศึกษา หากหน่วยงานใดประสงค์จะขยายระยะเวลาต่อไปอีกให้เสนอ อ.ก.ม.  
มหาวิทยาลัยฯ ขยายระยะเวลาต่อไปได้ ทั้งนี้เมื่อรวมระยะเวลาตั้งแต่เริ่มทดลองปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการแล้วต้องไม่เกิน 1 ปี

1.2 กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ได้รับการ  
บรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยตามข้อ 11(ข) และ (ค) แห่งกฎ  
ทบทวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) เป็นระยะเวลา 6 เดือน

### 2. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

2.1 ตำแหน่งในสายงานสอน วิจัย และให้บริการทางวิชาการ ตาม  
ข้อ 11(ก) แห่งกฎทบทวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ประกอบด้วย

#### 2.1.1 รองอธิการบดี ที่รับผิดชอบ

การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานสอน วิจัย  
และให้บริการทางวิชาการ ตามข้อ 11(ก) แห่งกฎทบทวงฉบับที่ 2  
(พ.ศ.2519)

เป็นประธานกรรมการ

- |       |                                |               |
|-------|--------------------------------|---------------|
| 2.1.2 | คณบดีหรือผู้อำนวยการเจ้าสังกัด | เป็นกรรมการ   |
| 2.1.3 | หัวหน้าภาควิชาเจ้าสังกัด       | เป็นกรรมการ   |
| 2.1.4 | เจ้าหน้าที่บุคคล               | เป็นเลขานุการ |

หน่วยงานใดมิได้จัดแบ่งเป็นภาควิชาให้เลขานุการ

คณะกรรมการประจำคณะ สถาบัน หรือสำนักเป็นกรรมการแทนหัวหน้าภาควิชา  
หน่วยงานโรงเรียนสาธิตฯ ให้อาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิตฯ  
เป็นกรรมการแทนหัวหน้าภาควิชา

2.2 ตำแหน่งในสายงานให้บริการทางวิชาการ  
ตามข้อ 11(ข) แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ประกอบด้วย

2.2.1 รองอธิการบดี ที่รับผิดชอบ  
การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานให้บริการ  
ทางวิชาการ ตามข้อ 11(ข) แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2  
(พ.ศ.2519) เป็นประธานกรรมการ

2.2.2 คณบดีหรือผู้อำนวยการ  
เจ้าสังกัด เป็นกรรมการ

2.2.3 เลขานุการคณะ, สำนัก,  
สถาบัน, เจ้าสังกัด เป็นกรรมการ

2.2.4 เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ

2.3 ตำแหน่งในสายงานบริการและธุรการตามข้อ 11(ค)  
แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ประกอบด้วย

2.3.1 รองอธิการบดี ที่รับผิดชอบ  
การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานบริการและธุรการ  
ตามข้อ 11(ค) แห่งกฎทบวงฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) เป็นประธานกรรมการ

2.3.2 คณบดีหรือผู้อำนวยการ  
เจ้าสังกัด เป็นกรรมการ

2.3.3 เลขานุการคณะ/สำนัก/  
สถาบัน/ เจ้าสังกัด เป็นกรรมการ

2.3.4 เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ

2.4 ตำแหน่งซึ่งบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการ  
ระดับกองของสำนักงานอธิการบดี

- 2.4.1 ตำแหน่งในสายงานบริหารและธุรการ ตามข้อ 11(ค) แห่งกฎทบทวนฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ประกอบด้วย
- 2.4.1.1 รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานบริหารและธุรการ เป็นประธานกรรมการ
- 2.4.1.2 รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานให้บริการ ทางวิชาการ เป็นกรรมการ
- 2.4.1.3 หัวหน้ากอง, ผู้อำนวยการกองการเจ้าสังกัด เป็นกรรมการ
- 2.4.1.4 เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ
- 2.4.2 ตำแหน่งในสายงานให้บริการทางวิชาการ ตามข้อ 11(ข) แห่งกฎทบทวนฉบับที่ 2 (พ.ศ.2519) ประกอบด้วย
- 2.4.2.1 รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานให้บริการ ทางวิชาการ เป็นประธานกรรมการ
- 2.4.2.2 รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานบริหารและ ธุรการ เป็นกรรมการ
- 2.4.2.3 หัวหน้ากอง, ผู้อำนวยการ กองเจ้าสังกัด เป็นกรรมการ
- 2.4.2.4 เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ
- 2.5 ตำแหน่งทุกตำแหน่งซึ่งบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการ ระดับกองของสำนักงานอธิการบดี ณ วิทยาเขตกำแพงแสน ประกอบด้วย
- 2.5.1 รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต กำแพงแสน เป็นประธานกรรมการ
- 2.5.2 ผู้ช่วยอธิการบดี ที่รับผิดชอบ การบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานบริหารและ ธุรการ เป็นกรรมการ
- 2.5.3 ผู้ช่วยหัวหน้ากองหรือผู้ช่วย ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้ากองหรือผู้อำนวยการกอง เจ้าสังกัด เป็นกรรมการ
- 2.5.4 เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ

### 3. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามแบบฟอร์มที่ ก.ม.กำหนด โดยมีระยะเวลาประเมิน 2 ระยะ คือ

3.1 ระยะแรก ภายในกำหนด 3 เดือน ตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติราชการเป็นต้นไป

3.2 ระยะที่สอง ภายในกำหนด 3 เดือน ตั้งแต่วันสิ้นสุดการทดลองระยะแรกเป็นต้นไป

การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าคณะกรรมการเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่สมควรรับราชการต่อไปก็ให้รายงานต่อไปจนถึงผู้มีอำนาจสั่งบรรจุในทันทีที่เห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ความสามารถที่จะให้รับราชการต่อไปได้ ไม่ต้องรอให้ครบกำหนดระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หน่วยงานใดประสงค์จะขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดไว้ออกไปอีก ต้องเสนอขอก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่น้อยกว่า 1 เดือน

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติให้ดำเนินการตามเสนอ

2.2 อ.ก.ม. ครั้งที่ 9/2542 เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2542

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในโครงการสหวิทยาการบัณฑิตศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งอาจารย์ ในโครงการสหวิทยาการบัณฑิตศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

สำหรับข้าราชการ ตำแหน่งในสายงานสอน วิจัย และให้บริการทางวิชาการ ตามข้อ 11(ก) ในโครงการสหวิทยาบัณฑิตศึกษา ดังนี้

1. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลของสายงานนั้น เป็นประธานกรรมการ
2. คณบดีบัณฑิตวิทยา เป็นกรรมการ
3. ประธานคณะกรรมการสาขาต่างๆในโครงการสหวิทยาการระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามเสนอ

2.3 อ.ก.ม. ครั้งที่ 13/2542 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2542

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลา

สังกัดสถานพยาบาล มก.

ตามประกาศ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของตำแหน่งซึ่งบรรจุเข้ารับราชการในส่วนราชการระดับกอง ของสำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานให้บริการทางวิชาการ เป็นประธานกรรมการ
2. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลของตำแหน่งในสายงานบริหารและธุรการ เป็นกรรมการ
3. หัวหน้ากอง ผู้อำนวยการกองเจ้าสังกัด เป็นกรรมการ
4. เจ้าหน้าที่บุคคล เป็นเลขานุการ

เนื่องจากสภามหาวิทยาลัย ได้มีมติอนุมัติจัดตั้งสถานพยาบาลเป็นหน่วยงานภายในสังกัดสำนักงานอธิการบดี โดยแต่งตั้งให้ผู้อำนวยการสถานพยาบาลเป็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบงานของสถานพยาบาล

จึงเห็นสมควรแต่งตั้งผู้อำนวยการสถานพยาบาล ม.ก. เป็น  
กรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการในสังกัด  
สถานพยาบาล ม.ก. แทนผู้อำนวยการกอง

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ

2.4 อ.ก.ม. ครั้งที่ 13/2542 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2542

เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการ

ด้วยมีหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เสนอ  
ขอขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ออกไปจนถึงสิ้นสุดการสอนในภาค  
ต้นปีการศึกษา 2542 จำนวน 2 ราย คือ

คณะเศรษฐศาสตร์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 69/2542 ลงวันที่  
12 มกราคม 2542 สั่งบรรจุ นายอุ๋นกัง แซ่ลิ้ม วุฒิ ศ.บ.และ ศ.ม. (ศึกษาเป็น  
ภาษาอังกฤษ) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนใน  
มหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 4 ชั้น 7,780 บาท ภาควิชาเศรษฐศาสตร์  
ตำแหน่งเลขที่ 1257 โดยให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์  
2542 ถึงวันที่ 1 สิงหาคม 2542 เป็นระยะเวลา 6 เดือน

จากผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในครั้งที่ 1 และ  
ครั้งที่ 2 ไม่มีปัญหาประการใด แต่เพื่อความสมบูรณ์ในการประเมินผล ทาง  
คณะเศรษฐศาสตร์ จึงเสนอขอขยายระยะเวลาการประเมินเป็นครั้งที่ 3 ออกไปอีก  
2 เดือน จนถึงสิ้นเดือนกันยายน 2542 ซึ่งเป็นระยะสิ้นสุดการสอนในภาคต้น  
ปีการศึกษา 2542

คณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ 521/2542  
ลงวันที่ 11 มีนาคม 2542 สั่งบรรจุ นางอารยา แสงวิโรจน์กุล วุฒิ สด.บ.

จากมหาวิทยาลัยศิลปากร และเคหพัฒน์ศาสตรมหาบัณฑิต จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ ระดับ 6 ชั้น  
11,120 บาท ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตำแหน่งเลขที่ 4129 โดยให้ทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2542 ถึงวันที่ 26 กรกฎาคม 2542  
เป็นระยะเวลา 6 เดือน

จากผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ไม่มีปัญหาประการใด แต่เพื่อให้บุคคลดังกล่าว ได้ศึกษาระเบียบปฏิบัติราชการ  
ต่างๆให้สมบูรณ์ รวมทั้งการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์ต่อภาควิชาฯ เป็นประเด็นหลัก  
ทางคณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงเสนอขอขยายระยะเวลาการประเมินเป็นครั้งที่ 3 ออกไป  
อีก 2 เดือน จนถึงสิ้นเดือนกันยายน 2542 ซึ่งเป็นระยะสิ้นสุดการสอนในภาคต้น  
ปีการศึกษา 2542

ตามหนังสือที่ ทม 0202/ว 10 ลงวันที่ 28 ธันวาคม  
2541 ก.ม. มีมติให้มอบอำนาจการพิจารณาขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการดังกล่าว ให้ อ.ก.ม.มหาวิทยาลัย เป็นผู้พิจารณาแทน ตามหลักเกณฑ์วิธีการ  
ดังต่อไปนี้

1. ให้ยื่นเรื่องเสนอขอขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่  
ราชการต่อ อ.ก.ม. มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาก่อนครบกำหนดระยะเวลาทดลอง  
ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. จะต้องมิเหตุผลพิเศษ ที่ไม่อาจทำการประเมินผลการ  
ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เดิม
3. การขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
3.1 ข้าราชการตามข้อ 11 (ก) แห่งกฎหมายฉบับที่ 2  
(พ.ศ.2519) ให้กำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นระยะเวลาไม่  
น้อยกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี โดยให้มีเวลาทำการสอนไม่น้อยกว่า 1  
ภาคการศึกษา และหากประสงค์จะขยายเวลาต่อไปอีก ให้ขยายระยะเวลาต่อไปได้  
ตามความจำเป็น ฯลฯ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติขยายเวลาทดลองปฏิบัติ  
หน้าที่ราชการตามเสนอ และที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติหลักการให้อธิการบดี



อนุมัติขยายระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปอีก ในกรณีที่สอนไม่ครบ 1 ภาคการศึกษาได้ตามความจำเป็น

## 2.5 อ.ก.ม. ครั้งที่ 15/2542 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2542

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของ  
ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นอาจารย์

ตามข้อ 10 แห่งระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 กำหนดให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ อย่างน้อย 1 ครั้ง ในรอบปีหรือก่อนสิ้นสุดสัญญา ตามแบบประเมินที่ ก.ม.กำหนด แล้วรายงานให้ทบวงมหาวิทยาลัยทราบภายใน 15 วัน

การประเมินดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยกำหนดรายการที่จะประเมินไว้เป็นการล่วงหน้า จะกำหนดรายการประเมินนอกเหนือจากที่ ก.ม.กำหนดไว้ในแบบประเมินก็ได้และจะต้องแจ้งให้ผู้รับการประเมินทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา โดยให้ อ.ก.ม.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน โดยจะต้องมีหัวหน้าภาควิชา หรือคณบดี หรือเทียบเท่า ซึ่งรับผิดชอบงานใกล้ชิดเป็นกรรมการอยู่ด้วย และมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาหรือคณะวิชาอีก 1 คน

ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยได้จ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในหน่วยงานต่าง ๆ รวม 2 หน่วยงาน คือ คณะวิศวกรรมศาสตร์ และโครงการจัดตั้งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร จึงสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ดังนี้

1. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสังกัดคณะ  
ประกอบด้วย

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| 1.1 คณบดีเจ้าสังกัด                   | ประธานกรรมการ |
| 1.2 หัวหน้าภาควิชาเจ้าสังกัด          | กรรมการ       |
| 1.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาหรือคณะ | กรรมการ       |

2. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในโครงการ  
จัดตั้งวิทยาเขต ประกอบด้วย
- 2.1 ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งวิทยาเขต ประธานกรรมการ
  - 2.2 รองผู้อำนวยการโครงการจัดตั้ง  
วิทยาเขต กรรมการ
  - 2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโครงการ  
จัดตั้งวิทยาเขต กรรมการ

ประธานจึงขอเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติอนุมัติตามเสนอ