

คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ 1605 / 2545

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารราชการในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2541 ประกอบกับมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. 2534 จึงมอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร มีอำนาจสั่งและปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
สำหรับการบริหารเงินงบประมาณและเงินรายได้ในส่วนของกองธุรกิจ (กำแพงแสน) และงานอื่น ๆ
ดังนี้

1. อนุมัติและติดตามการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินรายได้ตามระเบียบการเก็บ
รักษาเงินและการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ และระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยเงินรายได้
ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

2. อนุมัติการจ่ายเงินยืมเงินงบประมาณและเงินรายได้ ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน
จากคลัง และระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยเงินรายได้ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน
50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

3. อนุมัติดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ภายในวงเงิน
ครั้งละไม่เกิน 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

4. ลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินของมหาวิทยาลัย

5. ลงนามเอกสารการประกันสังคมในฐานะนายจ้าง

6. ลงนามหนังสือรับรองต่าง ๆ เกี่ยวกับบุคลากรภายในวิทยาเขตกำแพงแสน

7. ลงนามในประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ตามระเบียบสำนักนายก

รัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

8. ลงนามในหนังสือการขอเข้ารับการรักษาในสถานพยาบาลของทางราชการ

9. ลงนามในหนังสือรับรองสิทธิการเบิกค่าศึกษาบุตร

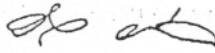
10. อนุมัติการลาคลอดบุตร การลาพักผ่อนประจำปี การลาป่วย การลากิจส่วนตัว
ของข้าราชการและลูกจ้าง ครั้งหนึ่งตามจำนวนกำหนดวันอนุญาตในอำนาจของอธิการบดีตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ และระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างส่วนราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2545 เป็นต้นไป จนครบวาระการดำรง
ตำแหน่งอธิการบดี

สั่ง ณ วันที่



มิถุนายน พ.ศ. 2545



(รองศาสตราจารย์วิโรจ อิมพิทักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน

เพื่อไปกรทราบ



1 ก.ค. 2545