

เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครสมาชิก ช.พ.ค. เข้าใหม่ (กรณีปกติ อายุไม่เกิน 35 ปี)

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมทั้งฉบับจริง แสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่)
2. หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชา มีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชารับรองจนถึงวันยื่นสมัครและ ตราประทับหน่วยงานสังกัด
3. ใบรับรองแพทย์ (แบบ ชพค. 3) – กรณีอายุไม่เกิน 35 ปี บริบูรณ์ (แบบ ชพค.3) ใช้แบบกรณีปกติ * โดยใบรับรองแพทย์ทุกกรณี มีกำหนดไม่เกิน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ตรวจจนถึง วันยื่นสมัคร และต้องมีตราประทับสถานที่ตรวจและแพทย์รับรองว่า ขณะตรวจ มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ปราศจากโรคที่ระบุไว้ในใบรับรองแพทย์ *
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พร้อมฉบับจริง) หรือ สำเนาประวัติรับราชการ (กพ.7) หรือ สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้ง
6. สำเนาสัญญาจ้าง (กรณีลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว) โดยสัญญาจ้างต้องมีกำหนดระยะเวลาจ้างต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี (พร้อมทั้งฉบับจริง)
7. กรณีครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนเอกชน ในระบบ (สังกัด สช.) – สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นครู หรือ สำเนาสมุดประจำตัวครู หรือ สำเนาใบแต่งตั้งให้เป็นบุคลากร (พร้อมฉบับจริง)
8. กรณีครูสังกัดโรงเรียนเอกชน นอกกระบบ (สังกัด สช.) – สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน รับรองสำเนาโดยผู้รับใบอนุญาต – สำเนาคำสั่งแต่งตั้ง หรือ เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผู้สมัครเป็น หรือ ปฏิบัติหน้าที่ผู้รับใบอนุญาต หรือ ผู้จัดการหรือผู้บริหาร หรือผู้สอน แล้วแต่กรณี
9. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
10. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)
11. สำเนาคำร้องขอใช้คำนำหน้า น.ส. หรือ ใช้สกุลเดิม (กรณีจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายใหม่ โดยเขตเป็นผู้ออกให้)
12. เงินค่าสมัคร กรณีปกติ 50 บาท อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
13. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 1,000 บาท จะคืนให้เมื่อพ้นจากสมาชิกภาพ ช.พ.ค. เท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่จ่ายไว้ล่วงหน้า

เอกสารหลักฐานในการสมัครสมาชิก ช.พ.ส. (กรณีปกติ อายุไม่เกิน 35 ปี)

1.ใบสมัครสมาชิก ช.พ.ส. (ชพส.1)
2.ใบรับรองแพทย์ (ชพส.2)
3.หนังสือรับรอง ชพส.4/1 (ของคู่สมรสผู้สมัครที่เป็นบุคลากรทางการศึกษา)
4.บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนา
5.ใบสำคัญการสมรส ฉบับจริง พร้อมสำเนา
6.สำเนาทะเบียนบ้าน
7.สำเนาบัตรประจำตัวบุคลากรทางการศึกษาของคู่สมรส
8.สำเนาคำร้องการใช้นำหน้าและชื่อสกุลเดิม (กรณีจดทะเบียนสมรสตามกฎหมายใหม่)
9.สำเนาคำร้องการใช้นามสกุลเดิม (กรณีหย่าแล้วจดทะเบียนสมรสใหม่)
10.สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี)