



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งประเภทผู้บริหาร
และตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ วรรคหนึ่ง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งบริหารและตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง งบประมาณเงินรายได้สำนักงานวิทยาเขต หรืองบประมาณเงินรายได้ส่วนงานตามที่กำหนดในประกาศนี้

ข้อ ๒ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มบริหารที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ได้แก่

- (๑) ประเภทผู้บริหาร กำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง
- (๒) ประเภทผู้บริหาร ฝ่ายสนับสนุน

ข้อ ๓ ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ที่กำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ได้แก่

- (๑) อธิการบดี
- (๒) รองอธิการบดี
- (๓) คณบดีหรือเทียบเท่า
- (๔) ผู้ช่วยอธิการบดี
- (๕) รองคณบดี หรือเทียบเท่า
- (๖) หัวหน้าภาควิชา หรือเทียบเท่า
- (๗) ผู้ช่วยคณบดี ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก และผู้ช่วยผู้อำนวยการ

ส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

- (๘) รองหัวหน้าภาควิชา หรือเทียบเท่า

ข้อ ๔ ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ฝ่ายสนับสนุน ได้แก่

- (๑) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย
- (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
- (๔) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า
- (๕) หัวหน้าฝ่าย
- (๖) หัวหน้างานหรือเทียบเท่า

ข้อ ๕ ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย กลุ่มวิชาการที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน

ได้แก่

นักวิจัย

- (๑) ประเภทคณาจารย์ประจำเต็มเวลา ประเภทคณาจารย์โรงเรียนสาธิตและประเภท
- (๒) กลุ่มวิชาชีพ
- (๓) กลุ่มอำนวยการ และเชี่ยวชาญเฉพาะ
- (๔) กลุ่มบริการ

ข้อ ๖ ประเภทคณาจารย์ประจำเต็มเวลา ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งศาสตราจารย์ได้รับเงินเดือนขั้นสูง
- (๒) ตำแหน่งศาสตราจารย์
- (๓) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์
- (๔) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ข้อ ๗ ประเภทคณาจารย์โรงเรียนสาธิต ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งอาจารย์เชี่ยวชาญพิเศษ
- (๒) ตำแหน่งอาจารย์เชี่ยวชาญ
- (๓) ตำแหน่งอาจารย์ชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๘ ประเภทนักวิจัย ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งนักวิจัยเชี่ยวชาญพิเศษ
- (๒) ตำแหน่งนักวิจัยเชี่ยวชาญ
- (๓) ตำแหน่งนักวิจัยชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๙ กลุ่มวิชาชีพ ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
- (๒) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ
- (๓) ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๑๐ กลุ่มอำนวยการและเชี่ยวชาญเฉพาะ ได้แก่

- (๑) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญพิเศษ
- (๒) ตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ
- (๓) ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ

ข้อ ๑๑ กลุ่มบริการ ได้แก่ ตำแหน่งระดับชำนาญานพิเศษ

ข้อ ๑๒ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๓ ข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ในตำแหน่งใด ระดับใด และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนในอัตราสำหรับตำแหน่งนั้น ตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๑๓ อัตราเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งบริหาร การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามบัญชี ข แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๑๔ อัตราเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการ การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามบัญชี ค แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๑๕ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร หรือได้รับแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนสำหรับเดือนนั้นตามส่วนจำนวนวันที่ได้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว

ข้อ ๑๖ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาป่วยให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวันทำการในหนึ่งปีบัญชี

ข้อ ๑๗ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาคลอดบุตรให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้อ ๑๘ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาปฏิบัติงานส่วนตัวให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลาปฏิบัติงานส่วนตัวสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการในหนึ่งปีบัญชี

ข้อ ๑๙ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดยังไม่เคยอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือยังไม่เคยประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย หากได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือนและได้รับอนุญาตให้ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมือง เมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบียแล้วแต่กรณี ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจญ์สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๒๐ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาไปเข้ารับการศึกษา หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ในระหว่างนั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้ว พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน หลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่หลัก

ข้อ ๒๑ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารและตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดได้รับอนุญาตให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนในระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ ๒๒ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(๑) ตำแหน่งอธิการบดีให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๒) ตำแหน่งรองอธิการบดีให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน โดยความเห็นชอบของอธิการบดี จำนวนไม่เกิน ๕ อัตรา จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๓) ตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน วิทยาเขตละ ๑ อัตรา จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๔) ตำแหน่งรองอธิการบดีนอกเหนือจาก (๒) และ (๓) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

(๕) ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนโดยความเห็นชอบของอธิการบดี จำนวนไม่เกิน ๓ อัตรา จากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๖) ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งบริหารจากเงินงบประมาณเงินรายได้วิทยาเขต

(๗) ตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีนอกเหนือจาก (๕) และ (๖) ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

ข้อ ๒๓ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งคณบดีหรือเทียบเท่า ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(๑) ตำแหน่งคณบดีหรือเทียบเท่าของส่วนงานดังต่อไปนี้ ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

๑. คณะเกษตร
๒. คณะบริหารธุรกิจ
๓. คณะประมง
๔. คณะมนุษยศาสตร์
๕. คณะวนศาสตร์
๖. คณะวิทยาศาสตร์
๗. คณะวิศวกรรมศาสตร์
๘. คณะศึกษาศาสตร์
๙. คณะเศรษฐศาสตร์
๑๐. คณะสังคมศาสตร์
๑๑. คณะสัตวแพทยศาสตร์
๑๒. คณะอุตสาหกรรมเกษตร
๑๓. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๑๔. บัณฑิตวิทยาลัย

๑๕. สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
๑๖. สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
๑๗. สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๑๘. สำนักบริการคอมพิวเตอร์
๑๙. สำนักบริหารการศึกษา
๒๐. สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม
๒๑. สำนักหอสมุด

(๒) ตำแหน่งคณบดีหรือเทียบเท่าของส่วนงานนอกเหนือจาก (๑) ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

ข้อ ๒๔ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งรองคณบดี ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี ตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา รองหัวหน้าภาควิชา หรือเทียบเท่า ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๒๕ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

ข้อ ๒๖ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

ข้อ ๒๗ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารและค่าตอบแทน ของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๗ กอง ดังนี้

๑. กองกลาง
๒. กองการเจ้าหน้าที่
๓. กองกิจการนิสิต
๔. กองคลัง
๕. กองแผนงาน
๖. กองวิเทศสัมพันธ์
๗. กองยานพาหนะอาคารและสถานที่

(๒) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการของส่วนงาน ตามข้อ ๒๓ (๑) ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

(๓) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยนอกเหนือจาก (๑) ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

(๔) ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่สังกัดสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้สำนักงานวิทยาเขต

(๕) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หรือเทียบเท่าของส่วนงานนอกเหนือจาก (๑) (๒) (๓) และ (๔) ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๒๘ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในส่วนงาน ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๒๙ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งบริหารของพนักงานมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งตำแหน่งหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ให้เบิกเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

(๑) หัวหน้างานหรือเทียบเท่า ที่สังกัดหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า ในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนกลาง

(๒) หัวหน้างานหรือเทียบเท่า ที่สังกัดหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า ในสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้สำนักงานวิทยาเขต

(๓) หัวหน้างานหรือเทียบเท่า ที่สังกัดสำนักงานเลขานุการของส่วนงานให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

ข้อ ๓๐ การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๖ ข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน อัตราการเบิกจ่ายเป็นไปตามบัญชี ค แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๓๑ กรณีผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารที่มีตำแหน่งทางวิชาการให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งบริหารและเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการโดยให้ได้รับค่าตอบแทน อีก ๑ ประเภท รวมแล้วไม่เกิน ๓ ประเภท

ข้อ ๓๒ กรณีหัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน อัตราการเบิกจ่ายเป็นไปตามบัญชี ข แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กรณีหัวหน้าฝ่ายหรือเทียบเท่า ที่ได้เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารและมีตำแหน่งทางวิชาการให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน อัตราการเบิกจ่ายเป็นไปตามบัญชี ค แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ข้อ ๓๓ กรณีหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งจากเงินงบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน อัตราการเบิกจ่ายเป็นไปตามบัญชี ข แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กรณีหัวหน้างานหรือเทียบเท่า ที่ได้เงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหารและมีตำแหน่งทางวิชาการให้เบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน อัตราการเบิกจ่ายเป็นไปตามบัญชี ค แนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สำหรับการเบิกจ่ายเงินตามข้อ ๓๓ ให้แก่หัวหน้างาน ให้มีผลบังคับใช้
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล Wachirintorn)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์