



## ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ให้มีความเหมาะสม มีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้บุคคลที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดประโยชน์ทางวิชาการแก่มหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) และ (๙) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ออกระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สถาบันการศึกษาอื่น” หมายความว่า มหาวิทยาลัย วิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐ ในกำกับของรัฐ และเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบโดยตรง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือเรียกโดยย่อว่า ก.พ.ว

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยบรรจุและแต่งตั้งให้ทำงาน ในตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งทำหน้าที่สอน วิจัย บริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์

“ตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์

“ข้อบังคับ” หมายความว่า ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ฉบับที่ใช้บังคับในขณะที่ผู้ขอเทียบ ตำแหน่งทางวิชาการได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๕ พนักงานมหาวิทยาลัยสามารถขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นสาขาวิชาเดียวกัน หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๖ การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้เทียบได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย หากลาออกหรือ ย้ายคณะวิชา หรือย้ายวิทยาเขต เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ดำรงตำแหน่งที่เคยได้รับโดย ไม่ต้องมีการเทียบตำแหน่ง

(๒) กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเรียบร้อยแล้วนั้น เมื่อได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ของมหาวิทยาลัยโดยไม่ต้องเทียบ ตำแหน่งและไม่ต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ เว้นแต่กฎหมายจะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(๓) กรณีผู้ที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น ให้เทียบ ตำแหน่งทางวิชาการ ได้ดังนี้

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| (ก) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ | ให้เทียบได้ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์         |
| (ข) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์     | ให้เทียบได้ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือต่ำกว่า |
| (ค) ตำแหน่งศาสตราจารย์        | ให้เทียบได้ในตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือต่ำกว่า    |

กรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น คณะกรรมการอาจ พิจารณาจากหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันการศึกษานั้น ๆ หรือจากการ จัดอันดับสถาบันอุดมศึกษาขององค์กรชั้นนำระดับโลก เช่น Times Higher Education (THE) ที่มีอันดับเท่ากันหรือดีกว่า ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาผลงานทางวิชาการ และใน ระหว่างพิจารณาอาจให้ผู้ขอเทียบตำแหน่งส่งผลงานทางวิชาการเพิ่มเติมประกอบการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

ด้วยก็ได้ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เกณฑ์การตัดสินการประเมินผลงานทางวิชาการที่ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับภายใต้บังคับวงเล็บ (๑) และ (๒) กรณีผู้ที่เคยได้รับแต่งตั้ง

ข้อ ๗ วิธีการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้ที่ประสงค์จะขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการเสนอเรื่องต่อหัวหน้าภาควิชาที่ตนสังกัด โดยนำส่งแบบประวัติ พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ โดยอาจแนบเอกสารฉบับแปลภาษาไทยและต้องรับรองการแปล โดยหน่วยงานที่เชื่อถือได้ ดังนี้

(ก) แบบประวัติส่วนตัวและผลงาน

(ข) คำสั่งหรือเอกสารที่แสดงว่าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

(ค) ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

(ง) ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

(๒) หัวหน้าภาควิชาตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ แล้วให้ความเห็นเสนอต่อคณบดี

(๓) คณบดีเสนอเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๔) เมื่อคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้ว ให้คณบดีเสนอเรื่องต่อประธานกรรมการ โดยยื่นเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่กองการเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย

(๕) กองการเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ แล้วเสนอเรื่องต่อประธานกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา

(๖) ประธานกรรมการเสนอผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๗) กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายออกคำสั่งแต่งตั้งให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการ โดยระบุสาขาวิชาที่ได้รับการเทียบตำแหน่งด้วย

(๘) กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับเทียบตำแหน่งให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายแจ้งมตินั้นต่อผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และคณบดีที่ผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการนั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ

(๙) มติสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๘ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และการรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีผลนับแต่วันที่กองการเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยรับเรื่องพร้อมได้รับเอกสารตามที่กำหนดในระเบียบนี้ครบถ้วนแล้ว โดยให้ผู้ได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่ได้รับเทียบตำแหน่งแล้ว ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการมีพฤติกรรมส่อให้เห็นว่ากระทำผิดทางจริยธรรมและจรรยาบรรณอันเกี่ยวข้องกับผลงานทางวิชาการ หากเป็นกรณีตรวจพบในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ ให้ยุติการพิจารณา หรือหากเป็นกรณีตรวจพบภายหลังที่สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติให้แต่งตั้งผู้ขอเทียบตำแหน่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และอธิการบดีได้ออกคำสั่งแต่งตั้งแล้ว หรือผู้นั้นได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วให้ดำเนินการตามวรรคสองต่อไป

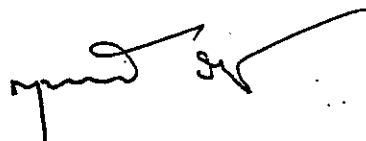
การพิจารณาและลงโทษตามวรรคหนึ่ง ให้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยคุณสมบัตินี้ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ กรณีที่มีการยื่นเรื่องและกองการเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องพร้อมเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว การพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการนำเสนออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายเกษมพงศ์ กิริติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์