

ประกาศนโยบาย

การบริหารทรัพยากรบุคคล
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



KU

**KASETSART
UNIVERSITY**

ประกาศ ณ วันที่ 19 มิถุนายน 2562



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วางแผนกำลังคน และคัดเลือกผู้มีความรู้สูง คนเก่ง คนดี เพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง กรอบอัตรากำลัง ที่รองรับ การเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ

๑.๒ จัดทำแผนและดำเนินการสรรหา คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง รองรับการสูญเสียกำลังคน

๑.๓ การสรรหาพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ต้องประกาศ รับสมัครคัดเลือกในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึง

๑.๔ การคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้สามารถเลือกสรรคนเก่ง คนดี มีความสามารถ เข้ามาปฏิบัติงานโดยคุณสมบัติ ต้องเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการสร้าง ซึ่ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะทางวิชาการ และสมรรถนะทางวิชาชีพ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับ แผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๒.๑ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการของส่วนงาน
- ๒.๒ จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งผู้บริหาร
- ๒.๓ ขับเคลื่อนการดำเนินการเพื่อเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากร
- ๒.๔ นำระบบสารสนเทศเพื่อการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มาใช้เพื่อให้ผู้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และสามารถติดตามความก้าวหน้าในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ และใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
- ๒.๕ สร้างบทเรียนเสริมความรู้เฉพาะด้านตามตำแหน่งให้อยู่ในระบบ E-Learning เพื่อให้บุคลากรได้ศึกษา และพัฒนาตามตำแหน่งงานได้ตลอดเวลา
- ๒.๖ เสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรเพื่อการก้าวสู่ตำแหน่งทางการบริหาร เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและรองรับการสูญเสีย
- ๒.๗ จัดให้มีการประเมินบุคลากร ตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สนับสนุนความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากร และให้ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสม ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร รักษาความเป็นธรรมให้กับคนดี ยกย่อง ชมเชย ให้รางวัล เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ สร้างความผูกพันของบุคลากรกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๓.๑ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน และให้ความรู้เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ ทางเว็บไซต์เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย
- ๓.๒ กำหนดให้จัดกิจกรรมกีฬาเป็นประจำทุกปี กิจกรรมพุทธบูชา เพื่อให้กีฬาเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์ และความสามัคคีที่ดีของบุคลากร รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างสุขภาพให้แข็งแรง
- ๓.๓ จัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากร ที่มีผลงานดีเด่น เพื่อเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรและมหาวิทยาลัย
- ๓.๔ นำระบบสารสนเทศมาอำนวยความสะดวกบุคลากรในการขอรับเงินสวัสดิการ เพื่อให้บุคลากรได้รับเงินอย่างรวดเร็ว
- ๓.๕ มีคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อรับข้อร้องเรียนและพิจารณาการร้องทุกข์ ขอความเป็นธรรมของบุคลากร และดำเนินการตามวิธีการที่กฎหมายกำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทุกส่วนงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรทุกคนเข้าถึงช่องทางเพื่อรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลให้ปฏิบัติงานได้เต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติงาน ตามประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับ รวมถึงวินัย จริยธรรม และจรรยาบรรณ หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานต่ออธิการบดีทราบ

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกผู้บริหาร ในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

ทั้งนี้ให้กองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวให้อธิการบดีทราบ ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของทุกปี

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๐๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจรงค์ Wachirathiradit)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์